



Transición del Rebranding de Ellab | FAQ

01. ¿Cuándo entrarán en vigor el nuevo logo, identidad visual y mensajes?

El jueves 20 de febrero de 2025, a las 14:00 CET.

02. ¿Cuál es el calendario para la transición del rebranding?

Los canales digitales se actualizarán con los nuevos mensajes, logo y colores en la fecha de lanzamiento mencionada anteriormente (transición inmediata). Los materiales físicos, como productos, folletos, fichas técnicas, etc., se actualizarán gradualmente (transición progresiva).

03. ¿Qué se debe priorizar durante la transición del rebranding?

Siempre se debe priorizar el material destinado a los clientes. De lo contrario, prioriza la actualización de los artículos que necesitan ser pedidos/reabastecidos, para evitar pedir materiales con el logo o identidad visual antiguos.

04. ¿Cómo podemos acceder al nuevo logo, colores, etc.?

Materiales esenciales como archivos del logo, colores, fuentes, plantillas de PowerPoint y el Brand Book están disponibles a través del enlace a continuación. Para aprobaciones gráficas y asistencia, contacta a Aleks en asz@ellab.com.

Link: ellab-brand-materials.bordingcentral.dk/

05. ¿Qué hacemos con los productos y materiales existentes con la antigua identidad?

Durante la fase de transición progresiva (~1½ años), seguiremos utilizando y enviando materiales con la identidad antigua. Como regla general, aplicaremos el principio FIFO (Primero en entrar, primero en salir), lo que significa que siempre utilizaremos primero el stock antiguo para minimizar los desechos al final de la transición.

06. ¿Por qué no hacemos una transición completa al nuevo branding de inmediato?

La transición completa de los activos digitales es posible, pero cambiar los materiales físicos es costoso y genera desperdicios. Por ello, hemos decidido no realizar una transición inmediata de los materiales físicos hasta que finalice la fase de transición progresiva.

07. ¿Cómo gestionamos el envío de equipos y otros productos a los clientes?

Cuando sea posible, aplica el principio FIFO para enviar los equipos con la antigua identidad visual primero. Si no es posible, intenta usar solo la nueva identidad visual. Si ninguna de las opciones es viable, se enviará una mezcla de ambas. Habrá un folleto/adhesivo disponible explicando la transición del rebranding, que debe incluirse en los envíos durante este período.

Si no hay espacio para el folleto, el adhesivo informativo deberá colocarse en el embalaje, sin cubrir el logo de Ellab u otra información. También estarán disponibles adhesivos separados para cubrir el logo antiguo en maletas, que deberán colocarse cuando sea necesario.

08. ¿Qué se ha comunicado a los clientes?

A partir del día del lanzamiento (ver pregunta 1), los clientes serán informados sobre el rebranding y la nueva identidad visual. Aunque el mensaje es nuevo y se centra más en Ellab como un socio integral de cumplimiento, la calidad de los productos y servicios permanece igual.